НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА
заходів експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи освітньо-професійної програми «Фізична культура і спорт» у Тернопільському національному педагогічному університеті імені Володимира Гнатюка
з 27.05.2020 р. по 29.05.2020 р.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма заходів фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у програмі заходів для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до програмі заходів, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У програмі заходів передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У програмі заходів передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію (в електронному вигляді), необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацію освітньою програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться засобами відеоконференції Zoom.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 - (27.05.2020)		
09.00-09.30	**Організаційна зустріч** з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП – Ладика Петро Ігорович
09.30-10.00	Підготовка до огляду матеріально-технічної бази	Члени експертної групи; гарант ОП
10.00-10.40	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (навчальних аудиторій, лабораторій, бібліотеки, спортивних залів). Відвідування гуртожитку	Члени експертної групи; гарант ОП
10.40-11.00	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази і підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
11.00-11.30	**Зустріч 1** з керівництвом Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка	Члени експертної групи; гарант ОП; ректор ЗВО; проректори ЗВО
11.30-12.00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
12.00-13.00	**Обідня перерва**	
13.00-13.40	**Зустріч 2** з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що відповідають за зміст ОП та викладають на цій ОП (до 8 осіб)
13.40-14.00	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
14.00-14.40	**Зустріч 3** з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування (1-2 особи від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; 2-3 особи від органу студентського самоврядування відповідного структурного підрозділу, у якому реалізовується ОП).
14.40-15.00	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
15.00-15.40	**Зустріч 4** зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи, здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (по 1-2 здобувачу з кожного року навчання та 1-2 здобувачі заочної форми навчання)
15.40-16.00	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи

16.00-16.30	**Відкрита зустріч**	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО).
16.30-17.00	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
17.00-17.30	**Зустріч 5** з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП (представники галузі та закладів освіти).
17.30-18.00	Підведення підсумків зустрічі 5 та 1 дня й планування 2 дня	Члени експертної групи
День 2 - (28.05.2020)		
10.00-10.30	Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
10.30-11.00	**Зустріч 6** із адміністративним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП; декан факультету фізичного виховання; відповідальний за систему внутрішнього забезпечення якості освіти у ЗВО.
11.00-11.30	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
11.30-12.00	**Зустріч** 7 із допоміжними структурними підрозділами	Члени експертної групи; керівник центру дистанційного навчання; відповідальний за практичну підготовку; начальник навчально-методичного відділу
12.00-12.30	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи
12.30-13.00	**Обідня перерва**	
13.00-13.30	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
13.30-14.30	**Резервна зустріч**	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
14.30-15.00	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
15.00-15.30	**Фінальна зустріч**	Члени експертної групи; гарант ОП; бажаючі
15.30-16.00	Підведення підсумків 2 дня і планування 3 дня	Члени експертної групи
***День* 3 - (29.05.2020)**		
09.00-18.00	**«День суджень»** - внутрішня зустріч експертної групи (робота над звітом).	Члени експертної групи

Керівник експертної групи – Катерина МУЛИК